**附件2：**

**统计与数学学院学生发展指导与服务中心新一届主任选拔工作规划书要求**

**一、字数要求**：2000字及以上.

**二、格式要求：**

（一）题目：××××——规划书（字体中文方正小标宋简体，西文为Times New Roman，字号小二，加粗，居中）；

（二）可以自行设计封面，注明姓名、班级及日期；

（三）多级符号依次为：一、（一）1.（1）。一级标题字号为四号仿宋\_GB2312加粗，其余均为小四不加粗；

（四）正文内容字体中文为仿宋\_GB2312，西文为Times New Roman，字号为小四；段落格式为首行缩进2字符，行间距为1.5倍；

（五）页脚插入页码，居中。

**三、内容要求：**

结合在中心或其他学生组织的工作经历以及个人的感想，全面、深入的分析中心现状，完整、详细的提出中心未来一年的发展状况，并对中心的长远发展提出意见建议。

**四、其他事宜：**

报名表、成绩单及工作规划书于报名时一同上交，密封保存。